REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 149 DEL DÍA___25___ DEL MES DE__MARZO___ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	CONCRETAR FECHA DE ENTREGA DE EVIDENCIAS QUE NO HAN SIDO ENTREGADA POR PARTE DE LOS APRENDICES DE LA FICHA 2604705

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan José Betancourth	CC. 1116234330			aprendiz		brsrony1@gmail.com	313 7389502		Juan Jose Betancourth
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 149		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CONCERTACIÓN ENTREGA DE EVIDENCIAS		
CIUDAD Y FECHA: Dosquebradas, Risaralda, 25 de marzo de 2025	**HORA INICIO: 8:00**	**HORA FIN: 9:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Dosquebradas	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CDITI**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1. CONCERTACIÓN DE ENTREGA DE EVIDENCIAS**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: **1. CONCERTAR ENTREGA DE EVIDENCIAS DEL TRIMESTRE:**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

INSTRUCTORA MARIA ANGELICA TOLOSA MENDOZA

Competencia:

- INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

Resultados:

01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA

03 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES.

04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

Actividad de aprendizaje:

El aprendiz deberá completar y sustentar las actividades de transferencia de conocimientos correspondientes a los RA 1, 3 y 4.

1. RA1: Crear su hoja de vida en formato apropiado (Canva o Word) incluyendo: Información de contacto, experiencia laboral (nombre de la empresa, cargo y nombre del jefe inmediato), habilidades, estudios, y referencias personales. Grabar en un audio la lectura de la misma.

2. RA 3: Describe un procedimiento técnico donde menciones las herramientas utilizadas y el paso a paso de cada actividad que hiciste. Utiliza el passado simple y vocabulario técnico. Mínimo 70 palabras.
3. RA 4: Mira los siguientes problemas que se pueden presentar a la hora de realizar un mantenimiento. Prepara una presentación donde indiques de qué forma se podrían prevenir utilizando el futuro (Will – going to). Incluye diapositivas e imágenes.
   - **Poor maintenance practices:** Lack of regular inspections or using incorrect procedures can lead to failures.
   - **Overheating:** Poor ventilation or excessive heat can damage electrical and mechanical parts.
   - **Short circuits or open circuits:** Worn-out wiring, damaged insulation, or faulty connections can disrupt operations.
   - **Loose or broken components:** Bolts, screws, or fasteners can loosen due to vibration.

Técnicas e instrumentos de evaluación

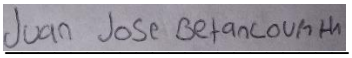
Entrega de evidencias vía correo electrónico
Sustentación presencial

CONCLUSIONES

El aprendiz se compromete a entregar las actividades en los tiempos y fecha establecidos, y se le notifica que el incumplimiento del presente plan de mejoramiento implicará que sea llamado a comité de evaluación y seguimiento. Los instructores estarán a disposición ante cualquier inquietud o asesoría para el correcto desarrollo de las actividades de acuerdo con lo que requiera el aprendiz, y revisarán en la fecha pactada las entregas para emitir los respectivos juicios evaluativos.

La entrega de evidencias deberá ser a más tardar el día 25 de abril del 2024.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar y entregar las actividades de aprendizaje	JUAN JOSE BETANCOURTH 	Viernes 25 de abril de 2025.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.